Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Oggetto: procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, per il noleggio di n. 2 bombole di ossigeno ad uso medicale, occorrente per le esigenze del Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza.

IL COMANDANTE DELL'ENTE

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";*

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*"*;

VISTO il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

VISTI
- l'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 riguardante la programmazione degli acquisti;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione dell'ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, la determinazione 31 maggio 2017, n. 556 e la delibera 11 gennaio 2017, n. 1 entrambe dell'ANAC, in base alle quali il Codice Identificativo di Gara è richiesto a cura del Responsabile Unico del Procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 1, comma 32, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "amministrazione trasparente";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTA la determinazione n. 56974 in data 21 febbraio 2017 del Comandante Generale;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n.108;
PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata, con foglio n. 3223 in data 11 gennaio 2023 del Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza, con richiesta d'acquisto GEMAT n. RM030PPC2023389807;
CONSIDERATO che si rende necessario effettuare il noleggio di n. 2 bombole di ossigeno ad uso medicale;
RILEVATO che, pertanto, occorre procedere all'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio in parola;
VERIFICATO che, da accertamenti condotti sul sito della Consip S.p.a., non sono risultate convenzioni attive per il servizio in rassegna;
VISTA la ricerca di mercato effettuata in data 20 gennaio 2023;
PRESO ATTO del nulla osta rilasciato dalla Sezione Pianificazione e Programmazione del Centro di Reclutamento con mail datata 24 gennaio 2023;
APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e, conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI (come confermato dall'Ufficio Logistico alla sede, con foglio n. 13/LOG-COMM in data 12 gennaio 2023)*;*
VALUTATO che questa stazione appaltante ha verificato alla luce della documentazione pervenuta e dell'acquisizione del DURC che l'azienda aggiudicataria è in possesso dei requisiti normativamente previsti;
PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere alla formale aggiudicazione della procedura negoziata di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 per il servizio di cui all'oggetto,

DETERMINA

1. di aggiudicare alla Magaldi Life s.r.l. il suddetto noleggio di n. 2 bombole di ossigeno ad uso medicale – CIG ZFA39A1577;
2. di autorizzare la relativa spesa per l'importo di euro 376,00 (oneri fiscali inclusi), come da preventivo offerto;
3. di attestare che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio di cui al cap. 4230/15 come da foglio n. 3223 in data 11 gennaio 2023 nonché del nulla osta rilasciato dalla Sezione Pianificazione e Programmazione del Centro di Reclutamento con mail datata 24 gennaio 2023;
4. di confermare l'assenza di interferenze e, pertanto, che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 di nominare – quale Responsabile Unico del Procedimento – il Col. t.ISSMI Alessandro Gallozzi;
6. ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 37 del D.M. n. 181/2014, di nominare – quale direttore dell'esecuzione – il Mar. Marco Ruberti, il quale curerà, altresì, l'attestazione di regolare esecuzione dell'appalto in oggetto;
7. di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della Magaldi Life s.r.l., su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva, dalla data di presentazione della fattura;
8. di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;

9. di disporre la pubblicazione sul sito “Amministrazione trasparente” - Sezione “Bandi di gara” della documentazione contemplata dall’art. 29, 1° comma, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente atto, a norma dell’art. 11 comma 3 del R.A., viene conservato nel registro degli atti amministrativi, mentre copia sarà allegata al titolo di spesa.

F.TO IN ORIGINALE

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Gen. B. Andrea Pieroni)

P.P.V.
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Col. t.ISSMI Alessandro Gallozzi)